

Fecha: 29/12/2024		Acta No:	Hora Inicio: 08:00 a.m.	Hora Fin: 10:00 a.m.
Tema: Acta informe técnico asistencias realizadas segundo semestre.				
Responsable: YEIMY TATIANA BAÑOL B.			Elaborado por: YEIMY TATIANA BAÑOL BUENO.	
Proceso / Subproceso / Actividad: Subsecretaria de Planeación y Calidad Educativa.				
Lugar: Alcaldía de Pereira.				
AGENDA	1.	Informe de las asistencias técnicas realizadas.		
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
Las asistencias técnicas realizadas durante el segundo semestre del presente año 2024 estuvieron enfocadas en la construcción de capítulo de educación inicial, por ende, tanto las instituciones educativas oficiales como privadas se encuentran en dicho proceso. Una de las primeras instituciones educativas visitadas fue el LICEO INFANTIL MONTESSORI, el cual el semestre anterior se había realizado visita y tenían como tarea la construcción del capítulo. En esta ocasión se pudo evidenciar que la construcción se encuentra en proceso, por ende, durante esta visita se les orientó en los temas de interés, tales como, el título, el marco conceptual y demás para que el proceso pudiera continuar. Así mismo se realizó con el LICEO GRANDES GENIOS, quienes, en la anterior visita, habían quedado con el compromiso de enviar el Capítulo de educación que tenían para				

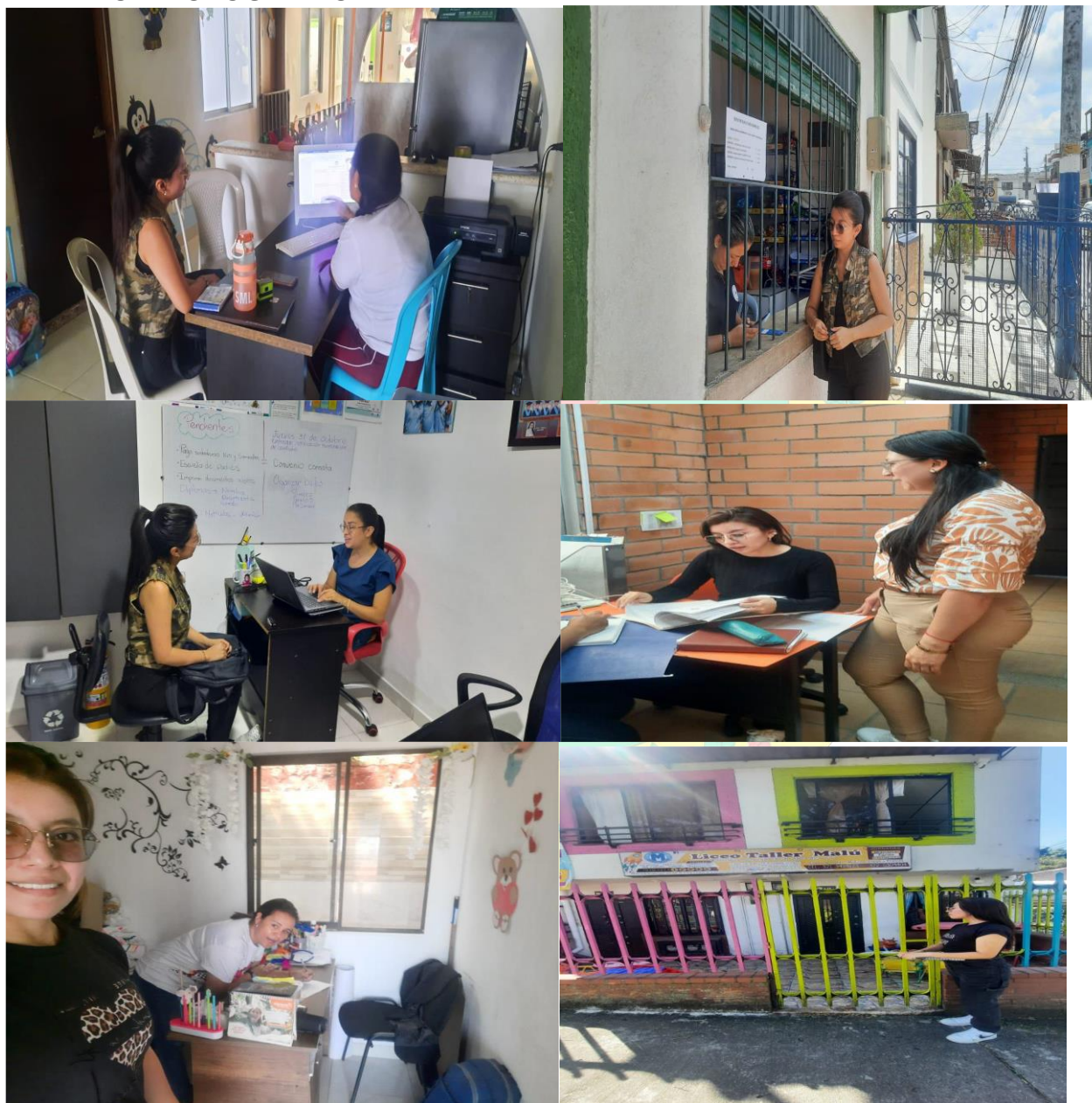
Fecha: 29/12/2024	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 a.m.	Hora Fin: 10:00 a.m.
Tema: Acta informe técnico asistencias realizadas segundo semestre.			
entregar. En esta ocasión la coordinadora menciona que por diferentes compromisos no lo habían podido hacer llegar pero que ese mismo día realizarían la tarea y sería enviado al correo institucional del equipo de educación inicial. La siguiente visita fue realizada el día 15 de octubre al INSTITUTO TIERRA DE GIGANTES, para el tema del Capítulo de Educación Inicial. En esta ocasión la directora de la institución educativa, señaló los avances que han realizado e indicó que harían llegar estos avances para realizarle las debidas observaciones o indicaciones para así continuar con su construcción. Continuando con las asistencias técnicas, se realizó visita a la I.E Escuela de la Palabra para indagar sobre el Capítulo, ya que en la anterior visita del primer semestre se había dejado el compromiso de dicha construcción. En esta ocasión la Psicorientadora nos indica que le han realizado adecuaciones y han avanzado en este proceso, por ende, se les solicita nuevamente hacer llegar estos avances al correo institucional para así realizarle las observaciones pertinentes. Otra de las asistencias realizadas fue al Liceo Campestre Villa Verde, con quienes también se tenía el compromiso de comenzar con el proceso de construcción del Capítulo y de enviar los avances en un tiempo determinado. Durante esta segunda visita, se evidencia que los avances han sido pocos y se les solicita dar continuidad con este compromiso, por lo que la directora del establecimiento educativo dice comprometerse en esta parte. El día 07 de noviembre se realiza visita al Liceo Taller Malú, ubicado en Villa del Prado. Para esta segunda visita se observa que nuevamente nos atiende desde afuera una persona que dice ser docente de dicho establecimiento educativo, al preguntar por la directora menciona que no se encuentra, en ese mismo instante se le dice que si es posible llamarla para agendar una nueva visita a lo que responde que tiene el celular apagado y que ella casi no contesta, se le indica a la docente que esta es la segunda visita del año a la cual no se ha podido realizar un contacto con la directora del centro educativo, por ende, se le indica ponerse en contacto para agendar otra fecha y realizar dicha asistencia. Hasta la fecha no se obtuvo ningún contacto con la institución. Continuando con las asistencias, se realizó visita a la I.E Remigio Antonio Cañarte, sede el poblado para el tema del Capítulo de Educación Inicial, en la primera visita del semestre anterior, se dejó el compromiso de enviar los avances de dicha construcción, los cuales efectivamente hicieron llegar al correo institucional y se procedió a realizarle las debidas observaciones. Durante la segunda visita quedaron en realizarle revisión a las observaciones y así darle continuidad al proceso. Así mismo se realizó asistencia a la I.E Hugo Ángel Jaramillo para el tema del Capítulo de			

Fecha: 29/12/2024	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 a.m.	Hora Fin: 10:00 a.m.
--------------------------	-----------------	--------------------------------	-----------------------------

Tema: Acta informe técnico asistencias realizadas segundo semestre.

Educación Inicial, dónde la institución anteriormente había enviado la información necesaria y en esa ocasión se realizo la asistencia de acuerdo a los ajustes pertinentes para agregar al proceso que ya tienen muy avanzado.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA.



Fecha: 29/12/2024

Acta No:

Hora Inicio: 08:00 a.m.

Hora Fin: 10:00 a.m.

Tema: Acta informe técnico asistencias realizadas segundo semestre.



ASISTENCIA.

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Alcaldía de PEREIRA					
ACTA DE REUNIÓN					
Versión: 1					
Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017					
Tema: Asistencia técnica - Lugo Infantil - 16/10/24					
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Mariana Ruiz B.	Lugo Infantil - SEM	Directora	3000000000	marianar@sem.gov.co	Mariana Ruiz
2. Dany Tatiana Rosero	SEM	Contratista	3000000000	ytatiana@sem.gov.co	Dany Tatiana Rosero
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Fecha: 29/12/2024	Acta No:	Hora Inicio: 08:00 a.m.	Hora Fin: 10:00 a.m.
Tema: Acta informe técnico asistencias realizadas segundo semestre.			

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



ACTA DE REUNIÓN

Versión:1

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema:		Fecha:			Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						